

「現場で役立つグラフィックデザイン基礎&実践コース」訓練生募集

◆訓練の概要(初心者向)

訓練目標 (仕上がり像)	<ul style="list-style-type: none"> ● 印刷物制作(DTP)の基礎知識を有し、制作ルールを守った印刷物制作ができる。 ● 基本的なデザイン能力を有し、グラフィックソフトを用いてWEBデザインや広告デザインができる。 ● WEB制作が必要な事業所などで、WEBの企画・デザイン提案、制作までの基本作業ができる。 ● 簡単なビジネス文書、表計算を利用した文書、プレゼンテーション資料の作成ができる。
取得資格等	任意受検により取得可能な資格 ・Illustrator クリエイター能力認定試験 スタンダード実技(サーティファイ) ・Photoshop クリエイター能力認定試験 スタンダード実技(サーティファイ)

※職業訓練の目的は、訓練修了後の早期就職を目指すものです。

◆募集日程及び訓練期間等

- ・募集定員 12名 (最少開講人数 6名)
- ・募集期間 令和2年3月17日(火) ~ 令和2年4月13日(月)
- ・選考日 令和2年4月23日(木) 9:30 (時間厳守)
- ・合否通知発送 令和2年4月28日(火) (予定)
- ・訓練期間 令和2年5月13日(水) ~ 令和2年8月12日(水) (3か月)
原則、土・日・祝を除く5日間 9:30 ~ 16:00



◆コース説明会

令和2年3月27日(金)、4月6日(月) 16:00 於: 下記座学訓練場所(オープンカレッジ芦屋校)

(訓練コースの説明や施設見学の希望者は、事前にご連絡ください。)

連絡先: 0797-38-0090 (担当: 衣川・竹内)

- ◆申込先等 原則として居住地を管轄する公共職業安定所で面談の上、「入校願書」に必要事項を記入し、写真を貼付して申し込んでください(写真は、タテ4cm、ヨコ3cm1枚)。受験票などの送付はいたしません。

- ◆入校選考 ・入校選考場所(芦屋市商工会館2階:裏面地図参照)で筆記試験、面接により選考を行います。
・筆記用具及び84円切手(合否通知用)1枚を持参してください。

◆座学訓練場所

学校名: オープンカレッジ 芦屋校 TEL: 0797-38-0090
 訓練場所: 〒659-0065
 兵庫県芦屋市公光町10-14 フラッテロ芦屋ビル4階
 最寄 阪神電車 芦屋駅から徒歩1分(0.08km)

◆必要経費

教科書代他 10,500円

- ◆問合せ先 原則として居住地の公共職業安定所、または下記の学院にお問い合わせください。

※訓練内容に関することは上記座学訓練場所に直接お問い合わせください。

兵庫県立神戸高等技術専門学院

〒651-2102 神戸市西区学園東町5丁目2番 TEL:078-894-3730 担当 ○○

◆訓練の内容

科 目		科 目 の 内 容	訓練時間
学 科	オリエンテーション・ガイダンス	オリエンテーション・修了ガイダンス	4h
	VDT安全衛生	VDT作業と安全衛生、パソコン使用上の身体に対する安全対策	1h
	パソコン基礎知識	ハードウェア・OS・アプリケーション、ファイル管理、解像度、拡張子	2h
	レイアウト基礎知識	余白の考え方、情報のグループ化、整列のコツ、書体の考え方	3h
	デジタル画像基礎知識	ビットマップ画像・ベクトル画像、WEB用グラフィックと印刷用グラフィック	12h
	カラー基礎知識	カラーモデル(CMYK・RGB・HSB)とは、中間色と補色	3h
	情報セキュリティ・モラル	ウイルス、情報の取り扱いの注意、制作に関わる素材の著作権について	3h
	WEBデザイン基礎知識	WEBレイアウトの基本、WEBフォントの基本、WEBカラーの基本	6h
	印刷物デザイン基礎知識	DTPデザイン、トンボなど印刷物のルールの理解、カラーマネジメント	6h
	デザイン企画・ディレクション概論 就職支援	企画の考え方(コンセプトとターゲット、色彩計画、制作スケジュール) ジョブ・カード作成指導、履歴書、職務経歴書の作成、面接指導 ポートフォリオ作成指導	6h 18h
実 技	OS基本操作実習 (Windows 10)	パソコンの起動と終了、アプリの起動と終了、フォルダとファイル操作	6h
	オフィスソフト操作実習 (Office2016)	デザイン業界におけるオフィスソフトの重要性の理解、 Word2016基本操作、Excel2016基本操作、PowerPoint2016基本操作	18h
	オフィスソフト操作演習	Office2016によるビジネス文書の作成、プレゼンテーション資料の作成	9h
	Photoshop実習 (Photoshop CC)	選択範囲の作成、ブラシツールの利用、レイヤーパレット、レイヤースタイル、画像のトリミング、色調補正、レタッチ、フィルタ、画像合成	57h
	Illustrator実習 (Illustrator CC)	オブジェクトの選択・作成、整列・パスファインダ、スナップ、パターンの作成、ブラシの利用、アピアランス・効果・不透明度、ペンツール、アートボード	60h
	デジタル画像制作演習	IllustratorとPhotoshopの連携、画像の配置、スマートオブジェクト、クリッピングパス・クリッピングマスク	24h
	インターネット・メール実習	ブラウザ操作 / 検索 / ダウンロード / CCとBCC / 添付 / 圧縮・解凍	3h
	WEB デザイン制作実習	WEB/バナーの作成、WEBパーツの作成、WEBページデザイン制作、アセットを利用したWEB用データ書き出し	12h
	印刷物制作実習	版下制作練習、トンボ設定、フォントのアウトライン化、PDF入稿データ作成	12h
	デザイン企画・ディレクション演習	ターゲットとコンセプトの考案、情報整理、配色計画とレイアウト検討、企画書作成、スケジュール管理、作業のマニュアル化確認	12h
	グラフィックデザイン実践演習	ディレクションと企画に沿った制作実践 印刷物とWEB広告が連動した販促課題制作	57h
	プレゼンテーション実習	プレゼンテーションと講評	6h
	訓練時間 総合計		340時間(学科64時間、実技276時間)
就職先と主な業種・職種		デザイン制作事務所(グラフィックデザイナー・DTP、WEBデザイナー) デザイン対応・制作ができる一般事務	
就職実績		令和元年度 58.3%	

◆入校選考場所： 芦屋市商工会館2階
阪神芦屋駅から徒歩5分 JR芦屋駅から徒歩8分



◆座学訓練場所： オープンカレッジ芦屋校
阪神芦屋駅から徒歩1分 JR芦屋駅から徒歩13分

